

AZ

Aquarius Népfőiskola és Szociális Szövetkezet

Alapszabálya

(a változásokkal egységes szerkezetben)

Az **Aquarius Népfőiskola és Szociális Szövetkezet** (továbbiakban: Szövetkezet) létrehozásának célja, hogy a tagság és a helyi környezet megélhetését elősegítse és közösségi alapjából - különféle kulturális, oktatási, szociális és egészségügyi szükségletek kielégítésének elősegítésével - tagjai szociális helyzetének javítását segítse. Mindezt teszi főként a városi népfőiskolákra jellemző módszertannal és eszközökkel törekszik ellátni.

A Szövetkezet létrehozása és működtetése a következő másodlagos célok megvalósulását is elő kívánja segíteni:

A helyi szintű közösségszervezés ösztönzése,
A szociális kohézió erősítése.

1.) A Szövetkezet cégneve, székhelye

Neve: Aquarius Népfőiskola és Szociális Szövetkezet

Székhelye: 1136 Budapest, Hollán Ernő u. 9. fszt.3.

Működési területe: Magyar Köztársaság területe

A Szövetkezet határozatlan időtartamra jön létre.

Az Aquarius Népfőiskola és Szociális Szövetkezetet a Fővárosi Bíróság mint Cégbíróság Cg.01-02-054013 cégjegyzékszám alatt 2009.07.28.-án kelt végzésével a cégjegyzékbe bejegyezte.

2.) A Szövetkezet célja

szociálisan hátrányos helyzetben lévő emberek számára munkahely teremtése, megélhetésük feltételeinek biztosítása,
közmunka, közhasznú-, valamint közcélú munka biztosítása,
A helyi szintű közösségszervezés ösztönzése,
A szociális kohézió erősítése.

3.) A Szövetkezet tevékenysége

A Szövetkezet tevékenységét a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény (Továbbiakban: Szt.) keretei között, - figyelemmel a szociális szövetkezetekről szóló 141/2006.(VI. 29.) Korm. rendelet, valamint a szövetkezet által létrehozott közösségi alapról nyújtott támogatásokra vonatkozó részletes szabályokról szóló 124/2006. (V. 19.) Korm. rendelet rendelkezéseire — fejtí ki.

Tevékenységi kör	TEÁOR szám
Főtevékenysége:	
Máshová nem sorolt egyéb oktatás	8559'08

Egyéb tevékenységek:	
Egyéb, nem évelő növény termesztése	0119'08
Egyéb évelő növény termesztése	0129'08
Vegyés gazdálkodás	0150'08
Növénytermesztési szolgáltatás	0161'08
Könyvkiadás	5811'08
Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása	5814'08
Egyéb kiadói tevékenység	5819'08
M.n.s. egyéb információs szolgáltatás	6399'08
PR., kommunikáció	7021'08
Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás	7022'08
Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés	7220'08
Piac-, közvélemény-kutatás	7320'08
Fordítás, tolmácsolás	7430'08
M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység	7490'08
Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás	7830'08
Zöldterület-kezelés	8130'08
Összetett adminisztratív szolgáltatás	8211'08
Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás	8219'08
Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése	8230'08
M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás	8299'08
Kulturális képzés	8552'08
Oktatást kiegészítő tevékenység	8560'08
Egyéb humán-egészségügyi ellátás	8690'08
Egyéb sporttevékenység	9319'08
Testedzési szolgáltatás	9313'08
Máshova nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység	94.99' 08.
Fizikai közérzetet javító szolgáltatás	9604'08
M.n.s. Egyéb személyi szolgáltatás	9609'08

4.) Arészjegyre és a vagyoni hozzájárulásra vonatkozó rendelkezések:

A részjegy névértéke 2.000.- Ft

A részjegyen fel kell tüntetni:

- a szervezetet nevéét, székhelyét;
 - a tag nevéét, lakóhelyét
- a tag által vállalt és teljesített vagyoni hozzájárulás összegét;
- a részjegy kiállításának időpontját, és a kiállítására jogosult személy aláírását.

A tag legalább 1 db részjegyet köteles jegyezni és maximum 100 db-ot jegyezhet.

A részjegy másra nem ruházható át, mentes a tag tartozása miatti bírósági végrehajtás alól.

A tagsági részjegy összege örökölhető, ha az örökös nem tagja a szervezetnek – a jogszabályi feltételek teljesülése esetén – kérheti felvételét, így taggá válik és a részjegy tulajdonát saját jogon szerzi meg.

A részjegy a szervezet adózott eredményéből részesedésre jogosít. A részjegy utáni részesedés mértékét - a gazdálkodás eredményétől függően a jogszabályok keretei között – a Közgyűlés határozza meg.

A részjegy-tőke nagysága a Szövetkezet alapításakor 14.000.- Ft

A Szövetkezet tagja nem pénzbeli hozzájárulásként bármilyen forgalomképes vagyoni értékkel rendelkező dolgot, szellemi alkotást, valamint vagyoni értékű jogot - ideértve az adós által elismert vagy jogerős bírósági határozaton alapuló követelést is – a Szövetkezet rendelkezésére bocsáthat.

A tag munkavégzésre vagy más személyes közreműködésre, illetve szolgáltatás nyújtására irányuló kötelezettségvállalását nem pénzbeli hozzájárulásként figyelembe venni nem lehet.

A nem pénzbeli hozzájárulást nyújtó tag a hozzájárulás szolgáltatásától számított öt éven át helytállni tartozik a szervezetnek azért, hogy a hozzájárulás megjelölt értéke nem haladja meg a hozzájárulásnak a szolgáltatás idején fennállott értékét.

A tag a részjegytőke összegét ezen alapszabály jóváhagyását követő 8 napon belül kötelesek befizetni, illetőleg a nem pénzbeli hozzájárulás teljes egészét szolgáltatni kötelesek

Aki e kötelezettségét határidőben nem teljesíti, nem válik a Szövetkezet tagjává.

5.) Tagsági jogviszony létre jötte, megszűnése a tag jogai és kötelezettségei. az elszámolás szabályai

A tagsági jogviszony létrejötte:

A tagsági jogviszony a szövetkezet alapításakor, illetve később írásbeli kérelem alapján tagfelvétellel keletkezik.

A tagok felvételénél, továbbá a tagok jogainak és kötelességeinek meghatározásánál az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani.

A tagfelvételt kérelmező kérelmében nyilatkozik arról, hogy a szövetkezet alapszabályában foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el és vállalja a szövetkezet céljainak megvalósításában való vagyoni és személyes közreműködést.

A tagfelvételt az ügyvezető elnök dönt. Az ügyvezető elnök a kérelem elbírálása során vizsgálja hogy a tagfelvétel megfelel-e a szociális szövetkezetekről szóló 141/2006.(VI. 29.) Korm. rendeletben foglalt követelményeknek és azt, hogy a kérelmező képes-e részt venni a szövetkezet tevékenységében.

A tagsági jogviszony a felvételtől szóló határozat meghozatalának időpontjára visszamenő hatállyal jön létre akkor, ha a tag a részjegy összegét a Szövetkezet részére befizette, illetőleg nem pénzbeli hozzájárulását teljes egészében átadta.

A szövetkezet a tagokról nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a tag nevét és lakcímét a tag által teljesített vagyoni hozzájárulás összegét, valamint a tagsági jogviszony keletkezésének és megszűnésének időpontját.

A tag alapvető joga, hogy:

részt vegyen a szövetkezet tevékenységében, személyes közreműködésének, vagyoni hozzájárulásának és egyéb érdekeltségének megfelelően részesedjen a gazdálkodás eredményéből;

igénybe vegye a szövetkezet által a tagok részére rendszeresített szolgáltatásokat, és élvezze a szövetkezés egyéb előnyeit;

tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a közgyűlésen;

tisztséget viseljen a szövetkezetben;

a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérjen a szövetkezetet érintő bármely kérdésről.

A szövetkezet működésének irányítása és ellenőrzése során a tagokat az általuk szolgáltatott vagyoni hozzájárulás mértékére tekintet nélkül, azonos jogok illetik meg.

A tag alapvető kötelessége, hogy:

teljesítse a vagyoni hozzájárulását, továbbá vállalásának megfelelően részt vegyen a szövetkezetnek és szerveinek a tevékenységében;

védje a szövetkezet vagyonát.

A szövetkezet által szervezett munkavégzésben történő közreműködés:

A Szövetkezet tagja a szövetkezet által szervezett munkavégzésben munkaviszonyban, alkalmi munkavállalói könyvvel, megbízási vagy vállalkozási jogviszonyban, illetve ha azt a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény (Továbbiakban: Köt) lehetővé teszi - a Köt. szerinti önkéntes jogviszonyban vehet részt. A tag személyes közreműködésének módját az ügyvezető elnökkel kötött tagsági megállapodás határozza meg.

A tagsági jogviszony megszűnik ha:

a tag a szövetkezetből kilép;

a tag a vagyoni hozzájárulását (pótbefizetési kötelezettségét) ezen alapszabályban meghatározott időpontig - nem teljesítette;

a tag meghal

a Szövetkezet a tagot kizárja;

a Szövetkezet átalakulással vagy jogutód nélkül megszűnik.

A tag a Szövetkezetből kiléphet. A kilépési szándékot az ügyvezető elnöknek kell írásban kell bejelenteni. A tagsági jogviszony a kilépésre vonatkozó bejelentést követő 3 hónap elteltékor szűnik meg.

A szövetkezet közgyűlése kizárhatja azt a tagot, aki - neki felróható módon a szövetkezet érdekeit sértő vagy veszélyeztető magatartást tanúsít, vagy a tagsági jogviszonyból eredő kötelezettségeinek — ezen alapszabályban meghatározott időtartam alatt - felszólítás ellenére sem tesz eleget.

A tagsági jogviszony a kizárást kimondó határozat közlésétől az Szt. 18. §-ban foglaltak alapján számított harminc nap elteltével szűnik meg.

Az elszámolás szabályai:

A tagsági jogviszony megszűnése esetén a volt tag által - nem vagyoni hozzájárulásként - a szövetkezet használatába adott vagyontárgyat kérelemre a volt tag, illetőleg tagsági viszonyt nem létesítő örököse részére ki kell adni, amennyiben a használatba adott vagyontárgy még a Szövetkezet rendelkezésére áll.

A tagsági jogviszony megszüntetése vagy megszűnése esetén a tagot, illetve örökösét a részjegy névértéke, valamint a tagsági jogviszony alatt keletkezett, a részjegyre jutó saját tőke lekötött tartalékkal csökkentett összege illeti meg, abban az esetben, ha az a veszteség fedezésére nem került felhasználásra.

A részjegy névértékének az elszámolására a tagsági jogviszony megszüntését követő, számviteli törvény szerinti beszámolót elfogadó közgyűlés napjától számított 30 napon belül kerül sor. Ha az elszámolás alapjául szolgáló összeg a névértéket meghaladja, akkor a különbözet összegét a közgyűlés által meghatározott időszak - maximum 12 hónap - alatt kell kifizetni.

Ha a használatba adott vagyontárgy elhasználódás folytán már nincs a szövetkezet birtokában, a Szövetkezet ellenérték fizetésére nem köteles.

A vagyontárgynak a tagsági jogviszony megszűnése utáni használata esetén, a kiadásig terjedő időre a volt tag, illetőleg tagsági jogviszonyt nem létesítő örököse részére a Szövetkezet díjat fizet.

6.)Atagi kölcsön, a pótbefizetés

Tagi kölcsön:

A tag — ha tagsági jogviszonya legalább 1 éve fennáll — a szövetkezetnek kamatmentesen vagy kamat ellenében kölcsönt nyújthat (tagi kölcsön), ha ezen alapszabály 4.) pontjában meghatározott, illetve az általa vállalt vagyoni hozzájárulását már teljesítette.

A szövetkezet számára nyújtott tagi kölcsönt csak a szövetkezet céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

A tagi kölcsönök együttes összege nem haladhatja meg a saját tőke kétszeresét.

A tagi kölcsön igénybevételének lehetőségét, felhasználásának és visszafizetésének rendjét külön szabályzat határozza meg.

Tagi kölcsön nyújtása esetén a Szövetkezet és a tag közötti megállapodást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

Pótbefizetés:

A szövetkezet veszteségének rendezése érdekében a tagok vagyoni hozzájárulásuk arányában pótbefizetésre kötelesek. A pótbefizetési kötelezettséget a közgyűlés rendelheti el.

A pótbefizetési kötelezettséget a közgyűlési határozat meghozatalát követő 30 napon belül kell teljesíteni.

Pótbefizetés elrendelésére évente legfeljebb egy alkalommal történhet mértéke alkalmanként nem haladhatja meg a vagyoni hozzájárulás harminc százalékát.

A pótbefizetés a szövetkezet lekötött tartalékát növeli. A veszteség pótlásához nem szükséges pótbefizetéseket a tagok részére vissza kell fizetni.

7.) A Szövetkezet szervezete és működése és képvisellete

A Szövetkezet legfőbb szervei, tisztségviselői :

A közgyűlés

A Szövetkezet legfőbb önkormányzati szerve a tagok összességéből álló közgyűlés.

A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály módosítása;

ügyvezető elnökének valamint a felügyelő bizottság feladatait ellátó tagjának megválasztása, visszahívása, tiszteletdíjuk megállapítása;

a szövetkezeti vagyon egy részének közösségi alappá történő minősítése, valamint döntés a közösségi alap felhasználásának főbb elveiről;

a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, döntés az adózott eredmény felhasználásáról;

ezen alapszabályban meghatározott esetekben a tag kizárása,

döntés a Szövetkezet vezető tisztségviselője elleni kártérítési per megindításáról;

döntés szövetkezeti szövetségbe történő belépésről, illetőleg az abból történő kilépésről;

döntés a Szövetkezet egyesüléséről, szétválásáról, gazdasági társasággá történő átalakulásáról, valamint jogutód nélküli megszűnéséről;

döntés a csődeljárás iránti kérelem benyújtásáról, valamint csődegyezség jóváhagyásáról;

döntés a Szövetkezet felszámolásának kezdeményezéséről, valamint a felszámolási eljárás során kötött egyezség jóváhagyásáról;

döntés pótbefizetés elrendeléséről;

a részjegyek névértékének megváltoztatása;

a tagsági jogviszony megszüntetése vagy megszűnése esetén a részjegy névértékén felüli összege kifizetése időpontjának megállapítása,

A közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni (rendes közgyűlés).

Kötelező a közgyűlés soron kívüli összehívása (rendkívüli közgyűlés), ha olyan ügyről kell határozni, amely a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik, és a késedelmes döntés a Szövetkezet működőképességét veszélyeztetné, illetve az Szt. vagy az alapszabályban előírt kötelezettségének megsértésével járna.

A közgyűlés soron kívüli összehívását a tagok legalább tíz százaléka írásban, az ok megjelölésével indítványozhatja.

A közgyűlést a szövetkezet székhelyén kell megtartani.

A közgyűlést az ügyvezető elnök hívja össze. A közgyűlést (rendkívüli közgyűlést) - a napirend közlésével - a megjelölt időpont előtt legalább 15 nappal, írásban kell összehívni.

A közgyűlési meghívónak vagy hirdetménynek tartalmaznia kell:

a szövetkezet cégnevét és székhelyét;

a közgyűlés időpontját és helyét;

a közgyűlés napirendjét;

határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást;

a közgyűlés későbbi időpontban történő esetleges folytatásának időpontját.

A közgyűlés napirendi pontjaival kapcsolatos iratokat a tagoknak meg kell küldeni.

A tervezett közgyűlésre a tagok legalább 10 %-nak írásbeli indítványára bármely ügyet napirendre kell venni. Az indítványt legkésőbb a közgyűlés megtartását 8 nappal megelőzően kell benyújtani az ügyvezető elnöknek.

Az így kiegészített napirendet a tagoknak a közgyűlés időpontját legalább 3 nappal megelőzően meg kell küldeni.

A közzétett (kiegészített) napirenden nem szereplő ügyben a közgyűlés akkor hozhat döntést, ha a közgyűlésen valamennyi szövetkezeti tag jelen van és a napirend tárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A közgyűlésre minden tagot meg kell hívni. A közgyűlésen minden tagnak egy szavazata van.

Nem gyakorolhatja szavazati jogát az a tag, aki az alapszabályban előírt, esedékes vagyoni hozzájárulását (pótbefizetését) nem teljesítette.

A szövetkezettel munkaviszonyban álló személyek képviselőtét ellátó testületek, illetőleg érdekképviselői szervezetek képviselői a közgyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt.

A közgyűlés határozatképes, ha azon a szövetkezeti tagok több mint a fele jelen van. A tag képviselő útján is gyakorolhatja tagsági jogait. Nem lehet képviselő az ügyvezető elnök és a felügyelő bizottság feladatait ellátó tag

A meghatalmazást közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal kell igazolni. A képviselő a közgyűlésen csak egy tag képviselőre jogosult

Ha a közgyűlés határozatképtelen, a nyolc napon belüli időpontra, azonos napirenddel összehívott újabb közgyűlés a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes. A megismételt közgyűlés csak az eredeti napirendre felvett kérdésekben hozhat határozatot, de nem dönthet az Szt. 20. § (2) bekezdése a), i), k) és l) pontjaiban foglalt kérdésekről.

A közgyűlés a határozatait általában a jelenlévő tagok **egyszerű szótöbbségével** hozza.

A szavazatok kétharmadát kitevő szavazattöbbség szükséges a Szt. 20. § (2) bekezdésének k), l), m) pontjaiban meghatározott ügyekben, az a) pontjában foglalt határozathoz a szövetkezet összes tagja felének, de legalább a jelenlévők kétharmadának a szavazata szükséges, az i) és n) pontjában foglalt határozathoz pedig a szövetkezet összes tagja kétharmadának szavazata szükséges.

A közgyűlés a határozatokat nyílt szavazással hozza meg, az ügyvezető elnök és a felügyelő bizottság feladatait ellátó tag megválasztására és visszahívására vonatkozó határozatok kivételével, amelyekben titkos szavazással dönt.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

a közgyűlés megtartásának helyét, időpontját, a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint a jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztott tagok nevét;

a közgyűlés határozatképességének megállapításához szükséges adatokat;

a közgyűlés napirendjének megállapítását, illetőleg azoknak az ügyeknek a számbavételét, amelyeket az erre vonatkozó indítvány ellenére nem vettek napirendre;

a közgyűlés által meghozott döntéseket, illetőleg a szavazás eredményére vonatkozó adatokat;

a közgyűlés által elutasított javaslatokat, az ezekre vonatkozó szavazás eredményét;

azokat a nyilatkozatokat, amelyeknek a jegyzőkönyvbe vételét kérték.

A jegyzőkönyv mellékletét képezik a jelenléti ív, valamint a képviseleti meghatalmazásokat tartalmazó okiratok.

A jegyzőkönyvet az ügyvezető elnök mint az ülés levezetője az ülés elején megválasztott jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyvet hitelesítő két szervezetzeti tag írja alá.

Bármely tag betekinthez a közgyűlés jegyzőkönyvébe és saját költségére kérheti a jegyzőkönyv kivonatának vagy másolatának a kiadását.

A szervezet vezető tisztségviselője:

A Szövetkezet vezető tisztségviselője az **ügyvezető elnök**.

Az ügyvezető elnököt a közgyűlés választja 5 évi határozott időre. A megbízás a tisztég elfogadással jön létre.

A ügyvezető elnök a szervezet belső működése körében a szervezettel, illetve annak szerveivel, valamint más tisztségviselőivel kapcsolatos feladatait csak személyesen láthatja el, képviseletnek nincs helye.

Nem lehet ügyvezető elnök:

aki nem tagja a Szövetkezetnek

akit a bíróság cselekvőképességet korlátozó vagy kizáró gondnokság alá helyezett;

akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, mindaddig, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült;

- aki olyan szervezetben vagy gazdasági társaságnál, amelyet a cégjegyzékből megszüntetési eljárás során töröltek, a törlést megelőző két éven belül vezető tisztségviselő volt, a törlést követő két évig;

aki olyan szervezetben vagy gazdasági társaságnál, amelyet felszámolási eljárás folytán megszüntettek, a felszámolást megelőző két évben vezető tisztségviselő volt, a felszámolás befejezésétől számított két évig;

aki nem rendelkezik legalább középfokú képesítéssel.

Az ügyvezető elnök nem láthatja el egyidejűleg a felügyelő bizottság feladatait.

A ügyvezető elnök nem lehet vezető tisztségviselő a Szervezettel azonos főtevékenységet végző gazdasági társaságban, vagy szervezetben.

Az ügyvezető elnök feladatait az általában elvárható gondossággal, a szövetkezet érdekeinek megfelelően köteles ellátni.

A hatályos jogszabályok, az alapszabály, a közgyűlés által hozott határozatok, illetőleg kötelességei vétkes megszegésével a szövetkezetnek okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel a szövetkezettel szemben.

Az ügyvezető elnök megbízatása megszűnik:

- a megbízatás időtartamának lejártával;
 - az ügyvezető elnök halálával;
 - az ügyvezető elnök lemondásával;
- az ügyvezető elnök közgyűlés általi visszahívásával;
- ha az ügyvezető elnök összeférhetetlenséget vagy kizáró okot annak felmerülésétől számított harminc napon belül nem szünteti meg.

Az ügyvezető elnök a tisztségéről bármikor lemondhat. Ha a szövetkezet működőképessége szükségessé teszi, a lemondás legkésőbb a bejelentésétől számított 60. napon válik hatályossá, kivéve, ha a közgyűlés az új vezető tisztségviselő megválasztásáról már e határidő elteltét megelőzően döntött

A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő köteles a halaszthatatlan döntéseket meghozni, illetve döntések meghozatalában részt venni.

A felügyelő bizottság

A Szövetkezet közgyűlése a Szt.37. § (1)-ában foglalt lehetőségnél fogva felügyelő bizottság helyett a **Szövetkezet egy tagját** választja meg hogy 5 évi időtartamban lássa el a felügyelő bizottság feladatait

A felügyelő bizottság feladatait ellátó tag:

a szövetkezet szerveinek működésével és a gazdálkodással kapcsolatos bármely ügyet megvizsgálhat, a szövetkezet irataiba betekinthez;

felhívhatja az ügyvezető elnököt, hogy az a jogszabályoknak, az alapszabálynak vagy más szabályzatnak megfelelően járjon el;

indítványozhatja az ügyvezető elnök a visszahívását, felelősségre vonását, továbbá a közgyűlés összehívását;

összehívhatja a közgyűlést, ha az ügyvezető elnök nem tesz eleget erre vonatkozó kötelességének,

- **az** ügyvezető elnök jogszabályba ütköző vagy a szövetkezet érdekeit súlyosan sértő tevékenysége esetén haladéktalanul összehívja a közgyűlést
- a számviteli törvény szerinti beszámoló alapján véleményt nyilvánít a közgyűlés részére a szövetkezet gazdálkodásáról; e nélkül a számviteli törvény szerinti beszámoló tárgyában érvényes határozat nem hozható;
- javaslatot tesz a közgyűlésnek ügyvezető elnök díjazásának megállapítására;
- büntető feljelentést tesz a szövetkezet **az** ügyvezető elnöke ellen.

A Szövetkezet képvisellete

A Szövetkezet cégjegyzésére **az ügyvezető elnök** önállóan jogosult.

A szövetkezetet az ügyvezető elnök valamint az ügyvezető elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén, az ügyvezető által helyettesítésére felkért tag képviseli, bíróságok és más hatóságok előtt a jogtanácsos képviselheti.

8.) Aszövetkezet vagyona ,gazdálkodása

A szövetkezet vagyona a szövetkezet saját tőkéje, amely magában foglalja a részjegy-tőkét (jegyzett tőkét), a jegyzett, de be nem fizetett tőkét, a tőketartalékot, az eredménytartalékot, a lekötött tartalékot (ezen belül a közösségi alapot), az értékelési tartalékot, valamint a tárgyév mérleg szerinti eredményét.

A szövetkezet a tulajdonában álló és a tagok vagy mások által használatába adott eszközökkel gazdálkodik.

A szövetkezet a tartozásaiért a saját vagyonával felel.

A szövetkezeti tag a szövetkezet tartozásaiért a részjegyével felel.

A közösségi alapra vonatkozó külön szabályok

A közösségi alap fel nem osztható szövetkezeti vagyonnak minősül, amely a lekötött tartalékban van elkülönítve.

A közösségi alap képzése az eredménytartalékból a lekötött tartalékba való átvezetéssel történik.

A számviteli törvény szerinti tárgyévi beszámolót elfogadó közgyűlés határozza meg, hogy a közösségi alap rendelkezésre álló állományának hány százaléka erejéig lehet a tárgyévet követő évben juttatásokat és támogatásokat teljesíteni.

A beszámolóban a közgyűlés elé terjesztése előtt az alapból történő felhasználásra vonatkozó javaslathoz a szövetkezet közgyűlése által felhatalmazott országos szövetkezeti szövetség nyilatkozatát be kell szerezni.

A juttatások és támogatások összegeként felhasznált közösségi alap mértékét a lekötött tartalékból az eredménytartalékba kell átvezetni.

A szövetkezet gazdasági társasággá való átalakulása vagy jogutód nélküli megszűnése esetén - a hitelezőkkel való elszámolást követően - a közösségi alapot a szövetkezeti szövetség részére kell átadni.

A közösségi alap a nyereségből való részesedésként, illetőleg a tagsági viszony megszűnéséhez kapcsolódó elszámolás során nem vehető figyelembe.

A közösségi alapokból nyújtandó támogatásokra, a közösségi alapból nyújtott támogatásokra vonatkozó részletes szabályokról szóló 124/2006. (V. 19.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

9.) Vegyes rendelkezések

Ezen alapszabályt a Szövetkezet közgyűlése a 2009. június 26. napján megtartott ülésén **1/2009.06.26. számú. határozatával** - egyhangúlag — jóváhagyta és kimondta a szövetkezet megalakulását.

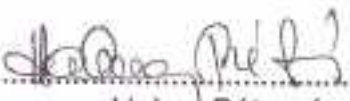
A közgyűlés a **6/2009.07.26. számú. határozatával ügyvezető elnöknek** — titkos szavazással, egyhangúlag — **Halmy Péter (szül.: Budapest, 1949.04.18., an.: Deutsch Klára) 1139 Budapest, Tar u. 2. szám** alatti lakost választotta meg 2014. 07.26. napjáig terjedő határozott időre.

A felügyelő bizottság feladatait ellátó tagként **512009.06.26. számú. határozatával** a közgyűlés — titkos szavazással, egyhangúlag - **Nagy Júlia (an.: Kolada Anna) 1051 Budapest, Zrínyi u. 16. szám** alatti lakost választotta meg 2014. 06. 26. napjáig terjedő határozott időre.

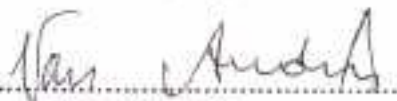
A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdések tekintetében a szervezetekről szóló 2006. évi X. törvény, a szociális szervezetekről szóló 141/2006.(VI. 29.) Korm. rendelet, valamint a szervezet által létrehozott közösségi alapból nyújtott támogatásokra vonatkozó részletes szabályokról szóló 124/2006. (V. 19.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni

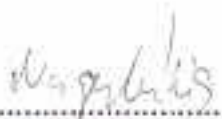
Budapest, 2009. július 26.

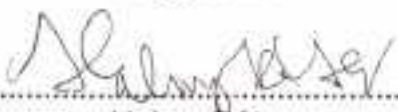

Szigeti Gábor


Halmy Péterné

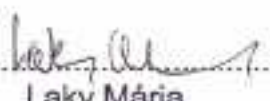

Mirk György


Vass András


Nagy Júlia


Halmy Péter


Malicza Ferenc


Laky Mária

Szerkesztette és ellenjegyezte:

dr.Surányi Gyöngyi ügyvéd